



## ISTITUTO COMPRENSIVO ASSISI 2

P.zza M. L. King S. M. Angeli ASSISI - (PG)

Tel. 075/8041987 - Fax 075/8048438

e mail: [pgic834002@istruzione.it](mailto:pgic834002@istruzione.it) Sito web: [www.icassisi2.edu.it](http://www.icassisi2.edu.it)

CIRCOLARE N. 22

S. Maria degli Angeli, li 11.09.2020

**A TUTTI I GENITORI**  
**A TUTTI I DOCENTI**  
**I.C. ASSISI 2**

**Loro Sedi**

**OGGETTO: Attivazione G SUITE per attività di didattica a distanza e videoconferenze**

Carissimi,

in base alle disposizioni impartite dal Miur attraverso le *Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata*, ogni istituzione scolastica è chiamata ad assicurare, in caso di nuovo *lockdown*, unitarietà all'azione didattica. A tale scopo, ciascuna scuola ha l'obbligo di individuare una piattaforma che risponda ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy.

Il nostro Istituto ha scelto di utilizzare la piattaforma educativa **G SUITE FOR EDUCATION**, una suite di strumenti e servizi Google gratuiti realizzati appositamente per le scuole.

Tutto il personale scolastico (docenti e A.T.A.) e tutti gli alunni (infanzia, primaria e secondaria) hanno una mail con dominio [@icassisi2.edu.it](mailto:@icassisi2.edu.it)

**E' necessario che tutti i genitori degli alunni dell'Istituto (infanzia-primarie e secondaria di primo grado) attivino l'account di posta del/la proprio/a figlio/a entro e non oltre il 26 settembre.**

Grazie a questo nuovo account, i docenti e gli alunni utilizzeranno i vari applicativi di questa piattaforma (ad es. *Classroom*) durante l'ordinaria attività didattica in presenza o in caso di *lockdown* della classe oppure come strumento didattico privilegiato in situazione di istruzione domiciliare.

Si ricorda che sarà necessario **NON USARE** il dominio [@icassisi2.edu.it](mailto:@icassisi2.edu.it), al di fuori dell'applicativo MEET e GMAIL in quanto andrebbe in contrasto con la nostra Piattaforma GSUITE e il sistema si bloccherebbe per tutti.

**Si allegano:**

- **All. 1 Procedura per creare l'account di casella di posta dell'alunno/a**
- **All. 2 Tutorial per l'uso di MEET**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Chiara Grassi**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. Lgs n. 39/1993